

## SORUMLU YÖNETİCİ SÖZLEŞMESİ ÖRNEĞİ

### Madde 1- Taraflar

Bu sözleşme; bir taraftan ("**İş Yerinin Ticari Ünvanı**"), diğer taraftan Sorumlu Yönetici ("**Sorumlu Yöneticinin Adı Soyadı**") arasında yapılan iş anlaşmasının şartlarını belirler. Sözleşmede işyerinin ticari ünvanı "işyeri" diye anılacaktır.

### İşveren

Adı Soyadı :  
Ticari Ünvanı :  
Adresi :  
Telefon :  
Faks :

### Sorumlu Yöneticinin

Adı Soyadı :  
Mezun Olduğu Okul :  
Mezun Olduğu Bölüm :  
Diploma No :  
SSK / Bağkur Sicil No :  
TC Kimlik No :  
İkametgah Adresi :  
Telefon :  
Faks :  
E-Posta :

### Madde 2- Sözleşmenin Konusu

("İş Yerinin Ticari Ünvanı")de SORUMLU YÖNETİCİ olarak çalışacak olan ("**Sorumlu Yöneticinin Adı Soyadı**")nın görev, yetki ve sorumluluklarının; çalışma şartlarının belirlenmesidir.

### Madde 3- Yasal Dayanak

3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ve ilgili sair mevzuat hükümleri.

### Madde 4- Sorumlu Yönetici'nin Görev, Yetki Ve Sorumlulukları

- Sorumlu Yönetici, 3572 Sayılı Yasa ve bağlı yönetmeliklerinde belirtilen sorumlulukları yerine getirmek zorundadır.
- Sorumlu Yönetici, Madde 3'te belirtilen mevzuatla ilgili görevlerinin gerçekleştirilmesinde ve aksatılmadan yürütülmesinde gerekli her türlü araç gereç ve imkanı işverenden istemeye yetkilidir.
- İşveren, Sorumlu Yöneticinin görevlerini yerine getirmesini engelleyemez veya geciktiremez. İşverenin tutumu nedeniyle Sorumlu Yöneticinin görevlerini yerine getirmekte engellendiği durumlarda, Sorumlu Yönetici taraflar arasında yapılan sözleşmeyi tek taraflı feshetme hakkına sahiptir.

### Madde 5- İşverenin Sorumlulukları

İşveren Madde 3'te belirtilen mevzuatta geçen Sorumlu Yöneticinin sorumluluklarını, yerine getirmede Sorumlu Yöneticiye gerekli şartları sağlamakla yükümlüdür.

### Madde 6- Fesih

- Sözleşmenin fesh edilmesi halinde durum, işverence İstanbul Büyükşehir Belediyesi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne bildirilir.
- ...
- ...

### Madde 7- Çalışma Günleri

.....

**Madde 8- Sözleşme Süresi**

Bu sözleşme .....(süre)..... için geçerlidir. ....

**Madde 9- Anlaşmazlıklar**

İşbu sözleşmenin uygulanmasından doğabilecek anlaşmazlıkların çözümünde ..... Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

**Madde 10- Yürürlük**

İşbu hizmet sözleşmesi ,tarafarca okunup,içeriği tamamen anlaşılacak ve kabul edilmek suretiyle . . / . . / . . . . tarihinden itibaren geçerli olmak üzere, iki nüsha halinde imza altına alınmıştır.

İş bu sözleşmede hüküm bulunmayan konularda ilgili 4857 sayılı yasanın hükümleri geçerlidir.

Firma Yetkilisinin  
Adı Soyadı  
İmza

Sorumlu Yöneticinin  
Adı Soyadı  
İmza